

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы комиссии**  
**по содействию эксплуатации жилищного фонда, строительству и**  
**благоустройству территории в городе Байконур**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по содействию эксплуатации жилищного фонда, строительству и благоустройству территорий в городе Байконур образуется в структуре Общественного Совета самоуправления города Байконур (далее – Совет) и формируется из членов Совета.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется международными договорами и соглашениями по комплексу «Байконур», Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти по направлению деятельности Комиссии, постановлениями и распоряжениями Главы администрации города Байконур, Положениями о Совете, территориальных Советах самоуправления граждан (далее – ТССГ) и их структурных формированиях, настоящим Положением.

**2. Цели, задачи и принципы деятельности комиссии**

2.1. Комиссия создается в целях оказания содействия Совету в работе по: организации взаимодействия с органами исполнительной власти, службами городского хозяйства по вопросам эксплуатации жилищного фонда, строительства, благоустройства территорий, снижению задолженности населения перед ресурсоснабжающими организациями города Байконур;

повышению эффективности работы территориальных Советов самоуправления граждан (далее – ТССГ), старших домов города Байконур по своевременной оплате жилищно-коммунальных услуг жителями города Байконур.

2.2. Задачами Комиссии являются:

предварительное рассмотрение обращений граждан, поручений Совета по вопросам эксплуатации жилищного фонда, строительства и благоустройства территорий города Байконур;

рассмотрение вопросов о материальном поощрении деятельности старших домов в городе Байконур;

рассмотрение вопросов, связанных со строительством, вводом в эксплуатацию новых объектов на территории города Байконур;

оказание содействия в работе ТССГ и старших домов города Байконур;  
выработка предложений по улучшению содержания, эксплуатации жилищного фонда, благоустройству территорий, повышению качества работ и услуг, предоставляемых коммунальными службами и ресурсоснабжающими предприятиями;

выработка предложений в проекты нормативных правовых актов, городских целевых программ по вопросам эксплуатации жилищного фонда, строительства, и благоустройства территорий города Байконур;

подготовка заключений Комиссии по рассмотренным вопросам.

2.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе следующих принципов:

самостоятельность и независимость от органов государственной власти и органов местного самоуправления;

публичность и открытость деятельности Комиссии;

объективность, беспристрастность, добросовестность и законность деятельности Комиссии.

### **3. Права и обязанности членов Комиссии.**

3.1. Комиссия имеет право:

взаимодействовать через Аппарат ОСС с органами исполнительной власти, ТССГ, по вопросам эксплуатации жилищного фонда, строительства, благоустройства территорий города Байконур, деятельности старших домов;

выступать в качестве инициатора и направлять через Аппарат ОСС предложения в адрес органов исполнительной власти о проведении мероприятий, направленных на повышение эффективности работы служб городского хозяйства, мероприятий по разъяснению населению требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Главы администрации города Байконур по вопросам эксплуатации жилищного фонда, строительства, благоустройства территорий, прав и обязанностей квартиросъемщиков, порядка проведения работ, оказания услуг, требований к качеству работ и услуг, принимать в них участие;

запрашивать через Аппарат ОСС информацию, необходимую для рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;

пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

выступать в инициативном порядке с предложениями в адрес Комиссии, Аппарата Совета, Совета по вопросам повышения эффективности работы Комиссии;

принимать участие в обсуждении вопросов на заседаниях Совета.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

регулярно посещать заседания, выполнять поручения председателя Комиссии;

принимать участие в проведении расширенных заседаний Комиссии по рассмотрению вопроса о материальном поощрении деятельности старших домов в городе Байконур;

соблюдать этику поведения при осуществлении деятельности в составе Комиссии;

информировать руководство и работников трудовых коллективов, интересы которых они представляют в Совете, о деятельности Комиссии, Совета, проведенных заседаниях и принятых решениях;

соблюдать ограничения, установленные федеральными законами Российской Федерации, настоящим Положением;

не создавать препятствий деятельности органам власти;

соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления деятельности информации, не обнародовать информацию, содержащую сведения о персональных данных и информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами Российской Федерации.

#### **4. Организация работы комиссии**

4.1. Комиссия рассматривает вопросы согласно возложенным на нее задачам в соответствии с поручениями Аппарата Совета, Совета на основании поступивших обращений граждан или по инициативе членов Комиссии.

4.2. Состав Комиссии включает в себя председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря, членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается решением Совета по представлению мандатной комиссии Совета.

4.2.1. Председатель Комиссии:

организует деятельность Комиссии;

дает поручения членам Комиссии;

обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

обеспечивает контроль исполнения решений, принятых Комиссией;

несет ответственность за обеспечение условий и качества работы Комиссии;

организует подготовку и проведение заседаний Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии.

4.2.2. Заместитель Председателя Комиссии:

выполняет поручения Председателя Комиссии;

исполняет обязанности Председателя Комиссии в его отсутствие.

4.2.3. Секретарь:

выполняет поручения Председателя Комиссии, заместителя Председателя Комиссии;

осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

отвечает за ведение делопроизводства Комиссии;

оповещает членов Комиссии о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

осуществляет подготовку и оформление протокола заседания Комиссии; обеспечивает направление копий протоколов заседаний Комиссии в Аппарат Совета;

отвечает за качество и своевременность обработки документов Комиссии.

4.3. Члены Комиссии принимают участие в работе Комиссии, выполняют отдельные поручения ее председателя по вопросам, касающимся решения основных задач, возложенных на Комиссию.

4.4. Все члены Комиссии работают на общественных началах.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дату, место и время заседания определяет председатель Комиссии.

4.6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и считаются правомочными, если на заседании присутствуют не менее 50% от персонального состава Комиссии. В случае равенства голосов при проведении голосования на заседаниях Комиссии голос Председателя является решающим.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Копия протокола направляется в Аппарат ОСС в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания. Протокол расширенного заседания Комиссии по рассмотрению вопроса о материальном поощрении деятельности старших домов в городе Байконур подписывается всеми лицами, участвующими в заседании, и направляется в течение 5 рабочих дней через Аппарат Совета на утверждение заместителю Главы администрации, отвечающему за состояние промышленности и жилищно-коммунального хозяйства в городе Байконур.

4.8. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и утверждаются на заседании Совета (за исключением решений, принятых на расширенном заседании по вопросу материального поощрения деятельности старших домов в городе Байконур).

4.9. Решения Комиссии, принятые по вопросам, рассматриваемым по поручению Главы администрации города Байконур, после утверждения Советом направляются в адрес Главы администрации города Байконур для принятия окончательного решения.

---